

Договор между родителями и  
ТОО «Балажан 2030», ясли – сад «Балажан»

№ 17

«01» 09 2025

г. Актобе

В целях определения и регулирования взаимоотношений между  
ясли – садом «Балажан»,  
(наименование дошкольной организации), именуемое в дальнейшем "Ясли-сад", в лице руководителя  
Аймаганбетовой Асимы Бахтыбаевной  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя дошкольной  
организации), действующего на основании Устава ясли-сада, с одной стороны  
и одним из родителей

Сидоренко Мамбей  
(законных представителей ребенка)

✓ Сидоренко Сергей Иванович  
(Фамилия, имя, отчество (при  
его наличии), именуемые в дальнейшем "Родитель"

с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения между ясли-садом и родителями или иными законными представителями ребенка на период нахождения в ясли-саде с установлением прав и обязанностей сторон, а также механизм взаимной ответственности за воспитание и обучение воспитанника.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Ясли-сад обязуется:

- 1) соблюдать Устав ясли-сада и настоящий договор;
- 2) производить прием воспитанников в соответствии с Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20883)
- 3) обеспечивать реализацию в полном объеме Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения (далее – ГОС), утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031), Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения (далее – Типовые планы), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275) и Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики № 14235);
- 4) обеспечить ребенку охрану жизни и здоровья, создание условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие, освоение содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14235), качественную предшкольную подготовку, сбалансированное питание, сохранность имущества;
- 5) организовать деятельность ребенка в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями и возможностями;
- 6) установить пятидневный, шестидневный (нужное подчеркнуть) график посещения ребенком дошкольной организации с 08.00 до 18.30 ч.

7) сохранить место за ребенком в случае болезни, лечения, оздоровления, коррекции и реабилитации воспитанника в организациях здравоохранения и иных организациях (при предоставлении справки, подтверждающей необходимость оказания медицинской помощи, или при предоставлении письменного заявления одного из родителей (показанию, заключения), а также при предоставлении письменного заявления одного из родителей (законного представителя воспитанника на отпуск или оздоровление воспитанника сроком до десяти месяцев в год, на период введенного чрезвычайного положения (чрезвычайных ситуаций социального природного, техногенного характера), карантина в населенном пункте).

8) оказывать консультационную помощь родителю в вопросах воспитания и обучения ребенка;

9) переводить воспитанников из одной возрастной группы в другую с 1 по 31 августа текущего года;

10) выпускать из ясли-сада воспитанников, прошедших программу дошкольной подготовки до 1 августа ежегодно;

11) соблюдать требования Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка" в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № КР ДСМ-59 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан № 23469);

12) проявлять уважение к родителям либо законным представителям воспитанника.

### 2.2. Ясли-сад имеет право:

1) оказывать дополнительные услуги образовательного, оздоровительного характера в будние и выходные дни для воспитанников согласно законодательству Республики Казахстан в области образования;

2) отчислить воспитанника из дошкольных организаций производится при нарушении требований договора между ясли-садом и родителем или иным законным представителем воспитанника; пропуска воспитанником более одного месяца без уважительных причин и предупреждения администрации; наличия медицинских противопоказаний, препятствующих его пребыванию на основании справки врачебной консультационной комиссии;

3) предоставить родителю отсрочку платежей за питание ребенка в ясли саду по соглашению обеих сторон;

4) не передавать ребенка родителю или законному представителю, находящемуся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также близким родственникам, не достигшим совершеннолетия;

5) расторгнуть договор досрочно при систематическом невыполнении родителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, уведомив родителя об этом не позднее чем за 10 (десять) календарных дней;

6) объединять группы в случае производственной необходимости.

### 2.3. Родитель обязуется:

1) выполнять правила, определенные Уставом, и соблюдать условия настоящего договора;

2) своевременно вносить оплату в размере 17 600 тенге за питание ребенка ежемесячно до 10 числа текущего месяца;

3) лично передавать и забирать ребенка у воспитателя группы;

4) не поручать забирать ребенка из ясли-сада близким родственникам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также не достигшим совершеннолетия;

5) своевременно информировать дошкольную организацию о предстоящем отсутствии ребенка;

6) не приводить ребенка в ясли-сад с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников;

7) не допускать пропусков в посещении ясли-сад без уважительной причины. В случае болезни ребенка и при отсутствии ребенка три и более дней предоставить медицинскую справку, выданную медицинской организацией по месту жительства;

8) проявлять уважение к педагогу и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей;

9) взаимодействовать с ясли-садом по всем вопросам воспитания и обучения ребенка;

10) не скрывать проблемы, связанные со здоровьем и угрожающие жизни ребенка и других детей;

11) воспитывать у ребенка с учетом его интересов:

добропорядочность, толерантность и межнациональное согласие; киберкультуру и кибергигиену;

12) рассмотреть возможность ограничения использования мобильных устройств с учетом потребности ребенка;

13) обеспечивать посещение ребенка дошкольной организации.

Родитель имеет право вносить предложения по улучшению деятельности ясли-сада и организации дополнительных платного обслуживания ребенка и условиям ясли-сада в течение определенного времени

2) в период адаптации ребенка к условиям ясли-сада в течение определенного времени

3) требовать выполнения условий настоящего договора;

4) расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом дошкольную организацию не позднее чем за 10 (десять) календарных дней.

**3. Размер и порядок оплаты образовательных услуг**  
Родительская оплата в сумме 17 600 (семнадцать тысяч шестьсот) тенге за питание ребенка коррекция и реабилитация воспитанника в организации (три тысячи шестьсот) тенге за питание ребенка предоставления справки по показанию заключения в организации (три тысячи шестьсот) тенге за питание ребенка зачисления одного из родителей или законного представителя воспитанника в яслях организации (три тысячи шестьсот) тенге за питание ребенка производится перерасчет по фактическому количеству посещений в начале следующего месяца и внесен в квитанцию об оплате.

**4. Ответственность Сторон**  
Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**5. Порядок разрешения споров**  
1) разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно Сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений;  
2) вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработка взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**6. Форс-мажор**  
1) При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает;  
2) Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признаются также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему договору хотя бы одной из Сторон;  
3) Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

**7. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение**  
1) договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон;  
2) изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему;  
3) срок действия договора с 01.09.2025 по 30.06.2026 ;  
4) настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны.

**Адреса и подписи Сторон:**

<p>Ясли-сад          ТОО «Балажан 2030» «Балажан» ясли -сад          (наименование дошкольной организации)          Адрес: Абубакир Кердери 11          Руководитель ясли -сада          Аймаганбетова А.Б.          Фамилия, имя, отчество (при его наличии)          Подпись <u>[Подпись]</u></p>	<p>Родитель <u>Сидоренко Сергей</u>          (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))          Адрес: <u>Нарынская 3 кв 6</u>          Паспортные данные: <u>МВД РК 25-07-21-24-07-52</u>          место работы и должность: <u>Водитель-экспедитор</u>          Контактные данные: <u>87083195223</u>          Подпись <u>[Подпись]</u></p>
---	--


Дополнительное согласование

к договору № 17

Уважаемый родитель Сидоренко Сергей

Согласно приказа акимата Актюбинской области за № 34 от 19.02.2026 года цена за питание в детских садах г.Актобе, не зависимо от форм собственности с 02 марта 2026 года установилась в размере 1000 (одна тысяча) тенге за один день пребывания.

Заведующая

  
Окбаева С.К.

Родитель

Сидоренко Сергей